

記入例

宮崎市清武文化会館利用取りやめ届

記入日 年 月 日

指定管理者 トールツリーグループ 殿

登録者の情報をご記入下さい

申請書の情報をご記入下さい

申請者	団体名	
	役職名	
	代表者氏名	
	住所	
	電話番号	
	担当者氏名	
	担当者電話番号	

宮崎市清武文化会館の利用を取りやめますので、次のとおり届け出ます。

利用日時	〇年〇月〇日() 〇時から 〇時まで			
利用許可	こちらは何も記入しないでください			
行事の名称	〇〇会議・発表会等			
利用施設	☐ 半九ホール	☐ 小ホール		
	☐ 楽屋 1	☐ 研修室 1		
	☐ 楽屋 2	☐ 研修室 2		
	☐ 楽屋 3	☐ 研修室 3		
	☐ 楽屋 4	☐ 会議室		
		☐ 和室		
利用を取りやめる理由	理由を記入する(例 日時が合わなくなったため)			
取りやめに伴う 利用料金の精算		円	施設利用料金 (還付対象)	円
	変更後の利用料金	円		
	差引利用料金	円		
	還付率	%		
	還付金	円		

※注意事項 利用許可書を添付してください。

館長	課長	確認	担当者	許可	年 月 日
				規則	宮崎市清武文化会館条例施行規則 第7条 () 号